



OBČINA LOGATEC

ŽUPAN

www.logatec.si

e: obcina.logatec@logatec.si

Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec

t: 01 759 06 00, f: 01 759 06 20

Številka: 007-5/2025-2

Datum: 28.5.2025

OBČINSKI SVET OBČINE LOGATEC

ZADEVA: Spremembe Statuta Občine Logatec, II. obravnava

PREDLAGATELJ:

- Berto Menard, župan Občine Logatec

POROČEVALEC:

- Monika Klemenčič, podsekretar za pravne zadeve

PREDLOG SKLEPA:

Sprejmejo se Spremembe Statuta Občine Logatec, v II. obravnavi.

Berto MENARD

ŽUPAN OBČINE LOGATEC

PRILOGA :

- predlog Spremembe Statuta Občine Logatec

I. PREDLOG SPREMEMBE STATUTA OBČINE LOGATEC

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) je občinski svet Občine Logatec na xx. redni seji dne xx.x.2025 sprejel

SPREMEMBO STATUTA OBČINE LOGATEC

1. člen

(1) V Statutu Občine Logatec (Logaške novice, št. 12/20) se v prvem odstavku 13. člena številka »21« nadomesti s številko »23«.

(2) Besedilo tretjega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

» Sklic konstitutivne seje se opravi skladno z določbami zakona, ki ureja lokalno samoupravo.«

2. člen

V sedmi alineji tretjega odstavka 15. člena se briše besedilo:

»potrjuje mandate članov občinskega sveta ter«

3. člen

Besedilo tretjega odstavka 63. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Imena in območja krajevnih skupnosti v občini so:

- Hotedršica, ki obsega naselja Hotedršica, Ravnik pri Hotedršici, Novi Svet in del naselja Žibrše (od hišne številke 30 do vključno hišne številke 35 ter od hišne številke 39 do vključno hišne številke 43)
- Laze-Jakovica, ki obsega naselji Laze in Jakovica
- Log-Zaplana, ki obsega del naselja Petkovec (od hišne številke 1 do vključno 1d ter od hišne številke 46 do vključno hišne številke 66) in naselje Zaplana-del
- Naklo, ki obsega del naselja Logatec (Blekova vas od hišne številke 45 do vključno hišne številke 51 ter hišni številki 53 in 60, Brod, Cankarjeva cesta, Cesta 5. maja, Cesta talcev, Čevica, Gozdna pot, Gregorčičeva ulica, Grič, Gubčeva ulica, IOC Zapolje I, IOC Zapolje II, IOC Zapolje III, IOC Zapolje IV, Jačka, Jamnica, Kidričeva cesta, Klanec, Kraigherjeva ulica, Krpanova ulica, Levstikova ulica, Loka, Mali most, Mandrge, Martinj hrib, Naklo, Nazorjeva ulica, Notranjska cesta, Nova vas, Obrtna cona Logatec, Obrtniška ulica, Ograde, Partizanska ulica, Pavšičeva ulica, Plesiše, Pod bori, Pod gozdom, Pod lipami, Poljska pot, Poštni vrt, Potoška cesta, Prešernova ulica, Pri lesniki, Pri malem mostu, Rovtarska cesta, Rožna ulica, Sončni Log, Stara cesta, Stara pot, Stranska pot, Šolska pot, Titova ulica, Tomšičeva ulica, Tovarniška cesta, Tržaška cesta od hišne številke 1 do vključno hišne številke 50a ter hišne številke 52a, 54, 54a, 54b, 56, 58, 60, 60a, 62, 64, 66, 68, 70, 70a, 72, 72a, 72b, 74, 74a, 75, 76, 78, 80, 80a, 80b, 82, 82a in 84, Ulica Dolomitskega odreda, Ulica OF, Vilharjeva ulica, Vodovodna cesta, Vrtnarska pot, Za železnico, Zelenica)
- Rovte, ki obsega del naselja Petkovec (od hišne številke 2 do vključno 45) ter naselji Praprotno Brdo in Rovte
- Tabor, ki obsega naselja Kalce, del naselja Logatec (Blekova vas od hišne številke 1 do vključno hišne številke 44a ter hišni številki 52 in 54, Dol, Došce, Gorenjska cesta, Grajska pot, Hrib, Lipca, Pehačkova cesta, Planjave, Pod Grintovcem, Pokopališka

pot, Režiška cesta, Sončna pot, Strmica, Tabor, Tičnica, Tržaška cesta od hišne številke 85 do vključno hišne številke 168 ter hišne številke 51, 53, 55, 57, 59, 61, 63, 65, 67, 67a, 67b, 69, 71, 73, 77, 79, 79a, 81, 81a, 83 in 83a, Zadržna pot, Zelena pot), del naselja Rovtarske Žibrše (hišna številka 39) in del naselja Žibrše (od hišne številke 1 do vključno hišne številke 29 ter od hišne številke 36 do vključno hišne številke 38)

- Trate, ki obsega naselje Medvedje Brdo in del naselja Rovtarske Žibrše (vse hišne številke, razen hišne številke 39)
- Vrh Sv. Treh Kraljev, ki obsega naselja Hlevišje, Hlevni Vrh, Lavrovec in Vrh Sv. Treh Kraljev
- Grčarevec, ki zajema naselje Grčarevec
- Ograje, ki zajema del naselja Logatec (Ograje)

5. člen

(1) V prvem odstavku 69. člena se besedilo »izvolitvi članov sveta krajevnne skupnosti« nadomesti z besedilom: »objavi akta o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve«.

(2) Drugi odstavek se črta.

(3) Dosedanji tretji odstavek postane drugi in se glasi: »Za konstituiranje sveta se uporabljajo določbe statuta, ki veljajo za konstituiranje občinskega sveta.«

6. člen

Ta sprememba statuta začne veljati petnajsti dan po objavi v občinskem glasilu Občine Logatec.

Št.:

Datum:

Berto Menard
Župan

II. OBRAZLOŽITEV:

Besedilo predloga Sprememb Statuta Občine Logatec (v nadaljevanju: Statut) vsebuje uskladitev besedila Poslovnika z novelo Zakona o lokalnih volitvah (ZLV-K)

Državni zbor RS je dne 22.11.2024 sprejel Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (v nadaljevanju ZLV-K). ZLV-K v 30. členu določa, da morajo občine uskladiti splošne akte s spremenjenim zakonom v šestih mesecih po njegovi uveljavitvi.

Pomembnejši spremembi ZLV-K, ki neposredno vplivata na določila Statuta, so ugotovitev izida volitev, sklic konstitutivne seje občinskega sveta, ter sklic konstitutivne seje ožjih delov občine (29. člen ZLV-K).

Zaradi enotne ureditve volilnega spora zakon posega v 15. člen Zakona o lokalni samoupravi-Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K (v nadaljevanju: ZLS), pri čemer se zaradi sistematičnosti zakonske ureditve ne spreminja samo besedilo omenjenega člena, temveč se materija, ki jo člen ureja, bodisi umešča v ZLV (30 in 38. člen) bodisi ureja v spremenjenih 15.b, 7.a, 41. in 42. členu ali v novem 15.c in 15. č členu.

Zakon z novim 15.c členom ZLS določa rok za sklic konstitutivne seje občinskega sveta. Prva seja se tako opravi najpozneje v 14 dneh po objavi akta o izidu volitev.

Dosedanje poročilo o izidu volitev v občini se z novelo spreminja v akt o izidu volitev v občini. Ne gre zgolj za terminološko spremembo, saj po novem izid glasovanja ugotovi občinska volilna komisija, medtem ko občinski svet ne odloča več o morebitnih pritožbah.

S predlagano spremembo Statuta se spreminja število članov občinskega sveta Občine Logatec in sicer na 23 članov.

Skladno z načelom enakosti volilne pravice (20. člen ZLV) se volilne enote oblikujejo tako, da se en član občinskega sveta voli na približno enako število prebivalcev. V občini Logatec imamo skladno z Odlokom o določitvi volilnih enot za volitve občinskega sveta in svetov krajevnih skupnosti določene tri volilne enote.

Na podlagi preračuna (uporabljeni so podatki MNZ o številu volilnih upravičencev v občini Logatec na dan 28.1.2025) je bilo ugotovljeno, da bi glede na obstoječe število članov občinskega sveta ob upoštevanju načela enakosti volilne pravice moral biti voljen en član občinskega sveta na približno 544,4 volivcev. Nadalje je bilo ugotovljeno, da je v volilni enoti I en član sveta izvoljen na 537,3 volivcev, v volilni enot II na 590,2 volivcev, v volilni enoti III pa na 514,2 volivce.

21 članov občinskega sveta:

VOLILNA ENOTA	ŠTEVILO VOLILNIH UPRAVIČENCEV	ŠTEVILO ČLANOV OBČINSKEGA SVETA	ŠTEVILO VOLILNIH UPRAVIČENCEV ZA ENEGA ČLANA SVETA	ODSTOPANJE
I.	5910	11	537,3	-1,3 %
II.	2951	5	590,2	8,4 %
III.	2571	5	514,2	-5,5 %

Iz ustaljene ustavosodne prakse izhaja, da 5 odstotno odstopanje od povprečne velikosti volilne enote še zagotavlja spoštovanje načela enakosti volilne pravice. Na podlagi

navedenega gre ugotoviti, da je skladno s tem stališčem oblikovana zgolj volilna enota I, ki od povprečja odstopa za 1,3 odstotka. Odstopanje v volilni enoti III znaša 5,5 odstotka, v volilni enoti II pa kar 8,4 odstotka. Takšno odstopanje pomeni neskladje z načelom enakosti volilne pravice.

Po preračunih je najbližje število članov občinskega sveta, ki ne pomeni odstopanja od načela enakosti volilne pravice, 23 članov občinskega sveta. V primeru 23 članov sveta, znaša povprečje volilnih upravičencev na enega člana sveta, 497.

V kolikor se število članov poveča za skupno dva in sicer za enega člana v volilni enoti I in enega člana v volilni enoti II, ni prekoračeno 5-odstotno odstopanje od povprečja števila volilnih upravičencev na enega člana sveta.

VOLILNA ENOTA	ŠTEVILO VOLILNIH UPRAVIČENCEV	ŠTEVILO ČLANOV OBČINSKEGA SVETA	ŠTEVILO VOLILNIH UPRAVIČENCEV ZA ENEGA ČLANA SVETA	ODSTOPANJE
I.	5910	12	492,5	-0,9 %
II.	2951	6	491,8	-1,0 %
III.	2571	5	514,2	3,5 %

Na podlagi navedenega se, kot izhaja iz predloga spremembe Statuta, predlaga, da se število članov sveta poveča za dva člana, tako da bi občinski svet štel skupno 23 članov.

S predlagano spremembo Statuta se spreminja besedilo 68. člena, ki je do sedaj območja krajevnih skupnosti definiral s prostorskimi okoliši. Z uveljavitvijo Zakona o katastru nepremičnin (Uradni list RS, št. 54/21 in 85/24 – ZAID-A, v nadaljnjem besedilu: ZKN), ki se je pričel uporabljati 4. 4. 2022, prostorski okoliš ni več del registra prostorskih enot. Na podlagi navedenega se območja krajevnih skupnosti določijo opisno, z navedbo naselij in hišnih števil, kjer je to potrebno. Hkrati se dodata dve novi krajevni skupnosti in sicer krajevna skupnost Ograje in krajevna skupnost Grčarevec.

III. FINANČNI UČINEK

Skupen strošek s sejinami je odvisen od števila občinskih sej in plače župana, ki se povečuje skladno z določili ZSTSPJS.

Na dan priprave gradiva, znaša strošek enega člana občinskega sveta na eno občinsko sejo, 309,26 EUR bruto.

Ena seja občinskega sveta ob predpostavki 21 članov, predstavlja za proračun strošek v višini 6.494,46 EUR bruto.

Ena seja občinskega sveta ob predpostavki 23 članov, predstavlja za proračun strošek v višini 7.112,98 EUR bruto.

IV. NEURADNO PREČIŠČENO BESEDILO

Opozorilo: Neuradno prečiščeno besedilo pravnega akta predstavlja zgolj informativni delovni pripomoček, glede katerega lokalna skupnost ne jamči odškodninsko ali kako drugače.

Neuradno prečiščeno besedilo Poslovnika Občinskega sveta Občine Logatec:

- Statut Občine Logatec (Logaške novice, št. 12/20)
- Spremembe Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št.x/xx)

STATUT OBČINE LOGATEC

I.SPLOŠNE DOLOČBE TER OBMOČJA IN DELI OBČINE

1. člen

(vsebina statuta in izrazi)

(1) Ta statut določa območje Občine Logatec (v nadaljevanju: Občina), njen status in simbole, temeljna načela za organizacijo in delovanje, oblikovanje in pristojnosti organov, neposredno sodelovanje občanov pri odločanju, premoženje in financiranje Občine, njene akte in druga vprašanja skupnega pomena v Občini, za katera tako določa zakon.

(2) V tem statutu uporabljeni izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

(naselja v občini)

Občina je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naslednjih naselij: Grčarevec, Hlevišje, Hlevni Vrh, Hotedršica, Jakovica, Kalce, Lavrovec, Laze, Logatec, Medvedje Brdo, Novi Svet, Petkovec, Praprotno Brdo, Ravnik pri Hotedršici, Rovtarske Žibrše, Rovte, Vrh Sv. Treh Kraljev, Zaplana (del) ter Žibrše.

3. člen

(občani občine)

(1) Občani občine so osebe, ki imajo stalno prebivališče na območju občine.

(2) Občani odločajo o lokalnih javnih zadevah po organih Občine, ki jih volijo na podlagi neposredne, enake in splošne volilne pravice.

(3) Občani sodelujejo pri upravljanju lokalnih javnih zadev tudi na zborih občanov, z referendumom in ljudsko iniciativo.

(4) Na osnovi odločitve organov Občine se lahko v posamezne oblike odločanja vključijo tudi osebe, ki imajo v občini začasno prebivališče, in osebe, ki so lastniki zemljišč in drugih nepremičnin na območju občine.

4. člen (samostojnost Občine)

V okviru ustave in zakonov Občina samostojno ureja in opravlja svoje zadeve ter izvršuje naloge, ki so nanjo prenesene z zakoni.

5. člen (sodelovanje Občine z drugimi subjekti)

(1) Občina pri uresničevanju skupnih nalog sodeluje s sosednjimi in drugimi občinami, širšimi lokalnimi skupnostmi in državo.

(2) Občina lahko sodeluje tudi z lokalnimi skupnostmi drugih držav ter z mednarodnimi organizacijami lokalnih skupnosti.

(3) Občina sodeluje z drugimi občinami po načelih prostovoljnosti in solidarnosti in v ta namen ustanavlja zveze, združuje sredstva, ustanavlja skupne organe ter organe skupne občinske uprave, javne sklade, javne zavode, javna podjetja in ustanove.

(4) Občina se zaradi predstavljanja in uveljavljanja lokalne samouprave ter usklajevanja in skupnega zagotavljanja skupnih interesov z drugimi občinami združuje v združenja.

6. člen (Občina kot pravna oseba)

(1) Občina je pravna oseba javnega prava s pravico posedovati, pridobivati in razpolagati z vsemi vrstami premoženja.

(2) Občino predstavlja in zastopa župan.

(3) Sedež Občine je v Logatcu, Tržaška cesta 50A.

7. člen (žig, grb, zastava in praznik Občine)

(1) Občina ima grb, zastavo in praznik, katerih oblika, vsebina in uporaba se določi z odlokom.

(2) Občina ima žig, ki je okrogle oblike z dvojno zunanjo obrobo. Žig ima v zgornjem polkrogu napis: OBČINA LOGATEC, v spodnjem polkrogu pa naziv organa Občine - Občinski svet; Župan; Nadzorni odbor; oziroma naziv Občinska uprava ali Volilna komisija. V sredini žiga je grb Občine.

(3) Velikost, uporabo in hrambo žiga Občine določi župan s sklepom.

8. člen (priznanja Občine)

(1) Občina lahko za posebne zasluge podeljuje priznanja. Vrsto priznanj in način podeljevanja uredi občinski svet z odlokom.

(2) Za prispevek k razvoju Občine podeljuje Občina zaslužnim občanom in drugim občinska priznanja in nagrade, v skladu s posebnim odlokom.

II. NALOGE OBČINE

9. člen (naloge Občine)

(1) Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), določene z zakonom in s tem statutom, zlasti pa:

1. Normativno ureja lokalne zadeve javnega pomena tako, da:

- sprejema statut in druge predpise Občine,
- sprejema proračun in zaključni račun Občine,
- načrtuje prostorski razvoj ter sprejema prostorske akte,
- sprejema programe razvoja Občine.

2. Upravlja občinsko premoženje tako, da:

- ureja način in pogoje upravljanja z občinskim premoženjem,
- pridobiva in razpolaga z vsemi vrstami premoženja,
- sklepa pogodbe o pridobitvi in odtujitvi nepremičnin in premičnin,
- sestavlja premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja.

3. Omogoča pogoje za gospodarski razvoj Občine tako, da:

- spremlja gospodarske rezultate v Občini,
- sprejema prostorske akte, ki omogočajo in pospešujejo razvoj gospodarstva v Občini,
- pospešuje gospodarski razvoj,
- sodeluje z gospodarskimi subjekti,
- z javnimi sredstvi, v skladu s predpisi, pospešuje razvoj gospodarskih panog oz. gospodarskih subjektov,
- v skladu z zakonom opravlja naloge s področja gostinstva, turizma in kmetijstva.

4. Ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj tako, da:

- v prostorskih aktih predvidi gradnjo stanovanjskih objektov,
- sprejema dolgoročni in kratkoročni stanovanjski program Občine,
- spremlja in analizira stanje na stanovanjskem področju občine,
- spremlja ponudbo in povpraševanje stanovanj v občini ter se vključuje v stanovanjski trg,
- gradi stanovanja za socialno ogrožene in prenavlja objekte, ki so primerni za gradnjo stanovanj.

5. Skrbi za lokalne javne službe tako, da:

- zagotavlja izvajanje obveznih in izbirnih lokalnih javnih služb v skladu z zakonom,
- nadzira delovanje lokalnih javnih služb,
- gradi in vzdržuje komunalno infrastrukturo.

6. Zagotavlja in pospešuje razvoj predšolskega varstva, vzgojno-izobraževalne dejavnosti ter razvoj športa in rekreacije, tako da:

- ustanavlja zavode s tega področja in zagotavlja pogoje za njihovo delovanje,
- zagotavlja sredstva za izvajanje teh dejavnosti in v okviru finančnih možnosti omogoča izvajanje nadstandardnih programov,

- ustvarja pogoje za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj Občine in za kvaliteto življenja njenih prebivalcev.

7. Ureja in pospešuje zdravstveno dejavnost in dejavnost socialnega varstva, tako da:

- določa in zagotavlja mrežo javne zdravstvene službe na primarni ravni in daje predhodna mnenja k določanju mreže javne zdravstvene službe na sekundarni ravni,
- zagotavlja mrežo javne službe za storitev pomoči družini na domu,
- podeljuje enkratno denarno pomoč oziroma drugo pomoč ob rojstvu otroka,
- zagotavlja izvedbo drugih z zakonom določenih nalog.

8. Pospešuje kulturno in raziskovalno dejavnost, tako da:

- zagotavlja sredstva za izvajanje teh dejavnosti,
- ustanavlja javne zavode s področja kulture in zagotavlja pogoje za njihovo delovanje,
- omogoča dostopnost kulturnih programov,
- zagotavlja splošno izobraževalno knjižnično dejavnost,
- skrbi za kulturno dediščino na svojem območju,
- sofinancira javne kulturne programe in kulturne projekte ter spodbuja raziskovalno in mladinsko raziskovalno dejavnost,
- sodeluje z društvi in ustanovami s področja kulture ter jih vključuje v programe aktivnosti Občine.

9. Skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, za varstvo pred hrupom, za zbiranje in odlaganje odpadkov ter opravlja druge dejavnosti varstva okolja tako, da:

- izvaja naloge, ki jih določajo zakon, uredbe in drugi predpisi s področja varstva okolja,
- spremlja stanje na tem področju in v okviru svojih pristojnosti sprejema ukrepe, s katerimi zagotavlja varstvo okolja,
- sprejema splošne akte, s katerimi pospešuje in zagotavlja varstvo okolja,
- sodeluje s pristojnimi inšpekcijskimi organi in jih obvešča o ugotovljenih nepravilnostih,
- z drugimi ukrepi pospešuje varstvo okolja v občini.

10. Upravlja, gradi in vzdržuje:

- občinske ceste, ulice in javne poti,
- površine za pešce in kolesarje,
- igrišča za šport in rekreacijo ter otroška igrišča,
- javne parkirne prostore, parke, trge in druge javne površine ter
- zagotavlja varnost v cestnem prometu na občinskih cestah in ureja promet v občini.

11. Skrbi za požarno varnost in varnost občanov v primeru elementarnih in drugih nesreč, tako da v skladu z merili in normativi:

- organizira reševalno pomoč v požarih,
- organizira obveščanje, alarmiranje, pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč,
- zagotavlja sredstva za organiziranje, opremljanje in izvajanje požarne varnosti in varstva pred naravnimi nesrečami,
- zagotavlja sredstva za odpravo posledic elementarnih in drugih naravnih nesreč,
- sodeluje z občinskim poveljstvom gasilske službe in štabom za civilno zaščito ter spremlja njihovo delo,
- opravlja druge naloge, ki pripomorejo k boljši požarni varnosti in varstvu pred elementarnimi in drugimi nesrečami.

12. Ureja javni red v občini tako, da:

- sprejema programe varnosti,
- določa prekrške in globe za prekrške, iz pristojnosti Občine,
- organizira občinsko redarstvo,
- opravlja inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno,
- opravlja druge naloge v okviru teh pristojnosti.

(2) V okviru lokalnih zadev javnega pomena Občina opravlja tudi naloge, ki se nanašajo na:

- ugotavljanje javnega interesa za uresničevanje predkupnih pravic Občine v skladu z zakonom in v primeru razlastitve nepremičnin za potrebe Občine,
- določanje namembnosti prostora,
- gospodarjenje s stavbnimi zemljišči in določanje pogojev za njihovo uporabo,
- evidenco občinskih zemljišč in drugega premoženja,
- zagotavljanje varstva naravnih in kulturnih spomenikov v sodelovanju s pristojnimi institucijami,
- ureja druge lokalne zadeve javnega pomena.

(3) Občina opravlja statistične, evidenčne in analitične naloge za svoje potrebe.

(4) Občina obdeluje podatke, ki jih potrebuje za opravljanje nalog iz svoje pristojnosti in jih pridobi v skladu z zakonom.

III. ORGANI OBČINE

1. Skupne določbe

10. člen

(organi Občine)

- (1) Organi Občine so občinski svet, župan in nadzorni odbor.
- (2) Občina ima tudi druge organe, katerih ustanovitev in naloge določa zakon.
- (3) Člani občinskega sveta in župan so občinski funkcionarji.

11. člen

(javnost dela občinskih organov)

- (1) Delo organov Občine je javno.
- (2) Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, predvsem z uradnim objavljanjem splošnih aktov Občine, objavljanjem predlogov predpisov in drugih aktov, možnostjo navzočnosti občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na javnih sejah občinskih organov, možnostjo vpogleda v dokumentacijo in gradiva, ki so podlaga za odločanje občinskih organov.
- (3) Način zagotavljanja javnosti dela občinskih organov, razloge in postopke izključitve javnosti s sej organov Občine, pravice javnosti ter zagotovitev varstva osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom Občine oziroma druge javne ali zasebno-pravne osebe zaupne narave oziroma označeni kot tajni podatek, določajo zakon, ta statut in poslovnik občinskega sveta.

12. člen

(sprejemanje odločitev)

Če v zakonu ni drugače določeno, organi Občine, ki delajo na sejah, sprejemajo odločitve z večino opredeljenih glasov navzočih članov na sejah, na katerih je organ sklepčen.

2. Občinski svet

13. člen
(volitve in konstituiranje občinskega sveta)

- (1) Občinski svet šteje 24 23 članov.
- (2) Člani občinskega sveta se volijo po proporcionalnem načelu. O oblikovanju volilnih enot za volitve občinskega sveta odloči občinski svet z odlokom.
- (3) Sklic konstitutivne seje se opravi skladno z določbami zakona, ki ureja lokalno samoupravo.

14. člen
(nepoklicnost in nezdružljivost opravljanja funkcije člana občinskega sveta)

- (1) Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.
- (2) Nezdružljivost funkcije člana občinskega sveta z opravljanjem drugih funkcij ali delom v občinski upravi ureja zakon.
- (3) Član občinskega sveta, ki je imenovan za podžupana, opravlja funkcijo člana občinskega sveta in funkcijo podžupana hkrati. Podžupan, ki v primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravlja funkcijo župana, v tem času ne opravlja funkcije člana občinskega sveta.

15. člen
(pristojnosti občinskega sveta)

- (1) Občinski svet je najvišji organ odločanja v občini.
- (2) Občinski svet sprejema statut Občine, poslovnik občinskega sveta, odloke in druge predpise Občine ter sprejema mnenja o vsebini zakonov in drugih predpisov, ki zadevajo Občino.
- (3) V okviru svojih pristojnosti občinski svet predvsem:
 - sprejema prostorske plane in druge plane razvoja Občine,
 - sprejema občinski proračun in zaključni račun,
 - sprejme odlok o notranji organizaciji in delovnem področju občinske uprave na predlog župana,
 - v sodelovanju z občinskimi sveti drugih občin ustanavlja skupne organe občinske uprave ter skupne organe za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih zavodih in javnih podjetjih,
 - odloča, o na Občino prenesenih zadevah, iz državne pristojnosti, če po zakonu o teh zadevah ne odloča drug občinski organ,
 - nadzoruje delo župana, podžupana in občinske uprave glede izvajanja odločitev občinskega sveta,
 - ~~potrjuje mandate članov občinskega sveta ter~~ ugotavlja predčasno prenehanje mandata občinskega funkcionarja skladno z zakonom,
 - imenuje člane nadzornega odbora in na predlog nadzornega odbora opravi predčasno razrešitev člana nadzornega odbora,
 - imenuje in razrešuje člane komisij in odborov občinskega sveta,
 - določi, kateri izmed članov občinskega sveta bo začasno opravljal funkcijo župana, če temu predčasno preneha mandat, pa ne določi podžupana, ki bo začasno opravljal njegovo funkcijo, ali če je razrešen,

- sprejema letni načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine ali v odloku o proračunu v skladu z zakonom, ki ureja stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnosti, določi vrednost nepremičnega premoženja, za katerega sprejme načrt ravnanja župan,
- odloča o pravnih poslih razpolaganja z nepremičnim premoženjem nad vrednostjo določeno v odloku o proračunu,
- odloča o najemu posojila in dajanju poroštva pravnim osebam javnega prava, katerih ustanovitelj je Občina,
- odloča o dolgoročnem zadolževanju Občine za investicije,
- razpisuje referendum,
- s svojim aktom, v skladu z zakonom, določa višino sejnine članov občinskega sveta in plačila za opravljanje nalog članov drugih občinskih organov in delovnih teles, ki jih imenuje, merila za določitev plače direktorjev javnih podjetij in predstavnikov ustanovitelja v njihovih organih,
- določa vrste lokalnih javnih služb in način izvajanja lokalnih javnih služb,
- ustanavlja javne zavode in javna podjetja ter druge pravne osebe javnega prava v skladu z zakonom,
- imenuje in razrešuje člane sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu,
- imenuje in razrešuje člane drugih organov ustanovljenih na podlagi zakona,
- določi organizacijo in način izvajanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za obdobje petih let, katerega sestavni del je tudi program varstva pred požari,
- sprejme program in letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, sestavni del je tudi letni načrt varstva pred požari,
- določi organizacijo občinskega sveta ter način njegovega delovanja v vojni,
- sprejme odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in določi varstvo pred požari, ki se opravlja kot javna služba,
- lahko sprejme akt, v katerem glede na potrebe gostov in značilnosti ter potrebe kraja določi podrobnejša merila za določitev obratovalnega časa izvajanja gostinskih dejavnosti,
- v okviru kadrovskega načrta določa število in vrste delovnih mest za določen čas v kabinetu župana,
- odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakon in ta statut.

16. člen

(predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta)

Razlogi in postopek predčasnega prenehanja mandata članu občinskega sveta ter potrditev mandata nadomestnega člana občinskega sveta so določeni z zakonom.

17. člen

(župan kot predstavnik občinskega sveta)

- (1) Župan predstavlja občinski svet ter sklicuje in vodi njegove seje, nima pa pravice glasovanja.
- (2) Za vodenje sej občinskega sveta lahko župan pisno pooblasti podžupana ali drugega člana občinskega sveta. Če je župan odsoten ali zadržan, vodi sejo podžupan.
- (3) Če nastopijo razlogi, zaradi katerih župan, podžupan oziroma pooblaščen član občinskega sveta, ne more voditi že sklicane seje, jo brez posebnega pooblastila vodi najstarejši član občinskega sveta.

18. člen

(sklic in javnost seje občinskega sveta)

- (1) Občinski svet dela in odloča na sejah, ki so javne. Zagotavljanje javnosti sej občinskega sveta ureja poslovnik občinskega sveta. Občinski svet lahko sklene, da se pri obravnavi posameznih točk dnevnega reda seje občinskega sveta javnost izključi v skladu z drugimi določbami tega statuta.
- (2) Župan sklicuje seje občinskega sveta v skladu z določbami tega statuta in poslovnika občinskega sveta ter glede na potrebe odločanja na občinskem svetu, mora pa jih sklicati najmanj štirikrat letno. Podžupan lahko opravi sklic seje le na podlagi posamičnega pooblastila župana.
- (3) Župan sklicuje seje na lastno pobudo.
- (4) Župan mora sklicati sejo, če to zahteva najmanj četrtnina članov občinskega sveta. V tem primeru mora biti seja v petnajstih dneh po tem, ko je bila podana pisna zahteva za sklic seje, ki je vsebovala predlog dnevnega reda in nujno potrebno gradivo. Župan mora umestiti na dnevni red seje predlagane točke. Predlagani dnevni red pa lahko dopolni še z novimi točkami.
- (5) Če seja občinskega sveta ni sklicana v roku sedmih dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skličejo člani občinskega sveta, ki so zahtevo podali. Župan in občinska uprava so dolžni zagotoviti pogoje za vodenje in izvedbo seje.

19. člen

(potek seje občinskega sveta)

- (1) Dnevni red seje občinskega sveta predlaga župan.
- (2) Vsak član občinskega sveta lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu Občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.
- (3) Župan mora predloge komisij in odborov občinskega sveta ter predloge članov občinskega sveta iz prejšnjega odstavka umestiti na dnevni red, ko so pripravljeni tako, kot je določeno v poslovniku občinskega sveta.
- (4) O sprejemu dnevnega reda odloča občinski svet na začetku seje.
- (5) Na vsaki seji občinskega sveta mora biti predvidena točka za vprašanja in odgovore na vprašanja, ki jih postavljajo člani občinskega sveta.
- (6) Župan s sklicem seje določi osebe, ki se morajo glede na točke dnevnega reda kot predlagatelji udeležiti seje občinskega sveta. Na vsako sejo je vabljen direktor občinske uprave, pri obravnavi posameznih točk dnevnega reda pa tudi drugi javni uslužbenci občinske uprave. Na sejo so vabljene tudi druge osebe, kadar se obravnavajo vprašanja iz njihove pristojnosti oziroma njihovega področja dela.
- (7) Šteje se, da so z javno objavo vabila in gradiva za sejo občinskega sveta k navzočnosti vabljeni predstavniki medijev in občani.

20. člen

(sprejemanje odločitev občinskega sveta)

- (1) Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov.
- (2) Občinski svet sprejema odločitve z večino opredeljenih glasov navzočih članov razen, če zakon določa drugačno večino.

(3) Občinski svet sprejema odločitve z javnim glasovanjem. Tajno se glasuje le, če je tako določeno z zakonom ali če tako sklene občinski svet.

3. Delovna telesa občinskega sveta

21.člen

(ustanovitev delovnih teles)

(1) Občinski svet lahko ustanovi komisije in odbore, ki v okviru svojega delovnega področja v skladu s tem statutom in poslovníkom občinskega sveta obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

(2) Predsednike in člane komisij ter odborov imenuje občinski svet izmed svojih članov, lahko pa tudi izmed drugih občanov, vendar do polovice. Delovno telo vodi član občinskega sveta kot predsednik.

(3) Nezdržljivost članstva v komisiji ali odboru občinskega sveta z opravljanjem drugih funkcij ali delom v občinski upravi ureja zakon.

(4) Občinski svet imenuje člane stalnih delovnih teles v sorazmerju z zastopanostjo svetniških skupin in samostojnih svetnikov v občinskem svetu.

22.člen

(delovna telesa)

(1) Občinski svet ima naslednje stalna delovna telesa:

- komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja,
- statutarno pravna komisija,
- komisija za vloge in pritožbe občanov,
- odbor za družbene dejavnosti,
- odbor za gospodarstvo, kmetijstvo, turizem in finance,
- odbor za urejanje prostora, varstvo okolja in infrastrukturo,
- odbor za gospodarjenje z nepremičninami in opremljanje stavbnih zemljišč.

(2) Ne glede na določbo drugega odstavka prejšnjega člena občinski svet predsednika in člane komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja lahko imenuje le izmed svojih članov.

(3) Število članov, sestavo stalnih komisij in odborov, imenovanje, razrešitev ter delovno področje določi občinski svet s svojim poslovníkom.

(4) Občinski svet lahko po potrebi ustanovi tudi druga stalna in začasna delovna telesa. Ustanovitev se opravi s sklepom, s katerim se določi tudi število članov, pristojnosti in naloge posameznega delovnega telesa.

4. Župan

23.člen

(funkcija župana)

(1) Župana volijo volivci na neposrednih in tajnih volitvah. Volitve župana se opravijo v skladu z zakonom.

(2) Župan opravlja funkcijo nepoklicno. Župan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno.

(3) Nezdržljivost funkcije župana z opravljanjem drugih funkcij ali delom v občinski upravi ureja zakon.

24. člen
(pristojnosti župana)

(1) Župan predstavlja in zastopa Občino.

(2) Poleg tega župan predvsem:

- predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun Občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta,
- izvršuje občinski proračun in pooblašča druge osebe za izvajanje posameznih nalog pri izvrševanju občinskega proračuna,
- skrbi in odgovarja za izvajanje splošnih aktov Občine in drugih odločitev občinskega sveta,
- gospodari s premoženjem Občine v okviru danih pooblastil kot dober gospodar,
- v skladu z zakonom, ki ureja stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnosti, sklene pravne posle glede stvarnega premoženja Občine,
- sprejema načrt ravnanja s premičnim premoženjem,
- odloča o pravnih poslih ravnanja z nepremičnim premoženjem pod vrednostjo določeno v odloku o proračunu in o sklepanju poravnjav,
- skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov Občine,
- predlaga ustanovitev notranjih organizacijskih enot občinske uprave, določi sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi, odloča o imenovanju javnih uslužbencev v nazive, sklenitvi delovnega razmerja javnih uslužbencev v občinski upravi, odloča o drugih pravicah in obveznostih javnih uslužbencev iz delovnega razmerja ter lahko pooblašča direktorja občinske uprave za te naloge,
- imenuje in razrešuje direktorja občinske uprave, vodje notranjih organizacijskih enot in predstojnika organa skupne občinske uprave (skupaj z drugimi župani občin ustanoviteljic),
- daje soglasja in mnenja v imenu Občine, če s predpisi ni drugače določeno,
- daje predloge za imenovanje v imenu Občine, če s predpisi ni drugače določeno,
- odloča o upravnih zadevah iz izvirne pristojnosti Občine na drugi stopnji,
- vlaga zahteve za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov, če je to v interesu Občine,
- usmerja in nadzoruje delo občinske uprave in organov skupne občinske uprave,
- opravlja druge naloge, ki jih določajo veljavni predpisi.

25. člen
(pristojnosti župana na področju zaščite in reševanja)

(1) Župan opravlja z zakonom predpisane naloge na področju zaščite in reševanja, predvsem pa:

- skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,
- imenuje poveljnike in štabe civilne zaščite Občine ter poverjenike za civilno zaščito,
- sprejme načrt zaščite in reševanja,
- vodi zaščito, reševanje in pomoč,
- določi organizacije, ki opravljajo javno službo oziroma naloge zaščite, reševanja in pomoči ter organizacije, ki morajo izdelati načrte zaščite in reševanja,
- ugotavlja in razglašča stopnjo požarne ogroženosti v naravnem okolju na območju občine,
- sprejema akte in ukrepe v vojnem stanju, če se občinski svet ne more sestati,
- v primeru nastale nevarnosti odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev,

- predlaga pristojnemu organu razporeditev državljanov na delovno dolžnost, dolžnost v civilni zaščiti in materialno dolžnost.

(2) V primeru razmer, v katerih bi bilo lahko v večjem obsegu ogroženo življenje in premoženje občanov, pa se občinski svet ne more pravočasno sestati, lahko župan sprejme začasne nujne ukrepe. Te mora predložiti v potrditev občinskemu svetu takoj, ko se ta lahko sestane.

26. člen (podžupani)

(1) Za pomoč pri opravljanju nalog župana ima Občina največ dva podžupana.

(2) Podžupana imenuje in razrešuje župan izmed članov občinskega sveta. S sklepom o imenovanju podžupana se določi, kateri podžupan bo v primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravljal funkcijo župana v času od prenehanja mandata župana do nastopa mandata novega župana.

(3) Podžupan pomaga županu pri njegovem delu in opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

(4) Župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti nadomešča tisti podžupan, ki ga pooblasti župan. V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.

(5) V soglasju z županom se lahko podžupan odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno.

(6) Kadar nastopijo razlogi, da tako župan kot podžupan ne moreta opravljati svoje funkcije, nadomešča župana član občinskega sveta, ki ga določi župan, če ga ne določi, pa najstarejši član občinskega sveta.

(7) V času nadomeščanja opravlja član občinskega sveta tekoče naloge iz pristojnosti župana.

27. člen (imenovanje oziroma ustanovitev komisij, drugih organov in delovnih teles)

(1) Če je tako določeno v zakonu ali drugem predpisu, lahko tudi župan imenuje komisije in druge strokovne organe Občine.

(2) Župan lahko ustanovi komisije in druga delovna telesa kot strokovna in posvetovalna telesa za preučevanje posameznih zadev iz svoje pristojnosti.

28. člen (predčasno prenehanje mandata županu)

Razlogi in postopek predčasnega prenehanja mandata županu ter nadomestne volitve za župana so določeni z zakonom.

29. člen (prenehanje mandata podžupanu)

(1) Podžupanu preneha mandat s prenehanjem mandata člana občinskega sveta.

(2) Podžupanu preneha mandat podžupana tudi, če odstopi ali če ga župan razreši. Prenehanje mandata podžupana zaradi odstopa ali razrešitve ne vpliva na njegov mandat člana občinskega sveta.

5. Nadzorni odbor

30. člen (pristojnosti nadzornega odbora)

- (1) Nadzorni odbor Občine je najvišji organ nadzora javne porabe v Občini.
- (2) Nadzorni odbor ima v skladu z zakonom naslednje pristojnosti:
 - opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem Občine,
 - nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
 - nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.
- (3) Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja neposrednih in posrednih uporabnikov občinskega proračuna s sredstvi občinskega proračuna in občinskim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe sredstev občinskega proračuna ter upravljanja z občinskim finančnim oziroma stvarnim premoženjem.

31. člen (članstvo v nadzornem odboru)

- (1) Nadzorni odbor ima tri (3) člane. Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov najkasneje v 45 dneh po svoji prvi seji. Člani nadzornega odbora morajo imeti najmanj VI. stopnjo strokovne izobrazbe in izkušnje s finančno-računovodskega ali pravnega področja. Člane nadzornega odbora Občine imenuje občinski svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.
- (2) Nezdržljivost članstva v nadzornem odboru z opravljanjem drugih funkcij ali delom v občinski upravi ureja zakon.
- (3) Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandata članom občinskega sveta, ki je nadzorni odbor imenoval. Za predčasno razrešitev člana nadzornega odbora se primerno uporabljajo razlogi za predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta. Razrešitev opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora.

32. člen (delo nadzornega odbora)

- (1) Nadzorni odbor dela in sprejema svoje odločitve na seji, na kateri je navzočih večina članov nadzornega odbora, z večino glasov navzočih članov, razen glede vprašanj, za katere drug predpis določa drugačno večino.
- (2) Prvo sejo nadzornega odbora Občine po imenovanju skliče župan. Nadzorni odbor se konstituira, če je na prvi seji navzočih večina članov.
- (3) Člani nadzornega odbora izvolijo izmed sebe predsednika nadzornega odbora.
- (4) Predsednik predstavlja nadzorni odbor, sklicuje in vodi njegove seje.
- (5) Sedež nadzornega odbora je na sedežu Občine.

33. člen (letni program dela in poročilo)

- (1) Nadzorni odbor samostojno določa svoj letni program dela z nadzornim programom, ki ga tudi finančno ovrednoti. Letni program dela nadzorni odbor predloži županu do priprave proračuna za prihodnje leto.
- (2) Z letnim nadzornim programom in morebitnimi spremembami in dopolnitvami seznani nadzorni odbor občinski svet in župana.
- (3) Nadzorni odbor lahko začne postopek nadzora le, če je tak nadzor določen v nadzornem programu. Če nadzorni odbor želi izvesti nadzor, ki ni vključen v nadzorni program, mora najprej dopolniti nadzorni program.
- (4) Nadzorni odbor mora posredovati letno poročilo o svojem delu županu in občinskemu svetu do konca meseca januarja koledarskega leta za preteklo leto.

34. člen (sklep o izvedbi nadzora)

Pred vsakim nadzorom izda nadzorni odbor sklep o izvedbi nadzora, ki mora vsebovati: opredelitev vsebine nadzora, čas in kraj nadzora, člana nadzornega odbora, ki bo opravil predmetni nadzor ter navedbo nadzorovane osebe oziroma organa.

35. člen (postopek nadzora ter pravice in obveznosti udeležencev nadzora)

- (1) Nadzorni odbor pred nadzorom obvesti o nadzoru župana in odgovorno osebo uporabnika proračuna.
- (2) V postopku nadzora so odgovorne osebe in nadzorovane osebe oziroma organi dolžni članom nadzornega odbora, ki opravljajo nadzor, omogočiti vpogled v vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopkih nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila.
- (3) Po opravljenem pregledu pripravijo člani nadzornega odbora v skladu z veljavnimi predpisi osnutek poročila. Osnutek poročila ni informacija javnega značaja.
- (4) Osnutek poročila sprejme nadzorni odbor in ga pošlje nadzorovani osebi oziroma organu, ki ima pravico v roku petnajstih dni od prejema osnutka poročila vložiti pri nadzornem odboru odzivno poročilo.
- (5) Nadzorni odbor mora v roku petnajstih dni od prejema odzivnega poročila sprejeti dokončno poročilo. Dokončno poročilo pošlje nadzorni odbor nadzorovani osebi oziroma organu, županu in občinskemu svetu ter ga objavi na spletni strani Občine. Dokončno poročilo predstavnik nadzornega odbora predstavi na seji občinskega sveta.

36. člen (priprava osnutkov poročil, ocen, mnenj in priporočil)

- (1) Osnutek poročila in dokončno poročilo nadzornega odbora v konkretni zadevi z ugotovitvami in mnenjem pripravi član nadzornega odbora, ki ga je na predlog predsednika, za to zadevo v skladu z letnim programom nadzora, s sklepom o izvedbi nadzora določil nadzorni odbor.
- (2) V poročilu o nadzoru se navede dejansko stanje, ki mora biti v nadzoru popolno ugotovljeno in na katerem temeljijo ocene, mnenje, priporočila oziroma predlogi.
- (3) Z ocenami nadzorni odbor presodi, kateri predpisi so bili kršeni (pravilnost poslovanja) in/ali je bilo poslovanje nadzorovane osebe oziroma organa smotno glede na uporabljena sodila v nadzoru.

(4) V mnenju se izrazi, ali je bilo poslovanje nadzorovane osebe oziroma organa zakonito in/ali smotrno.

(5) Priporočila vsebujejo predloge za izboljšanje zakonitosti oziroma smotrnosti poslovanja (za gospodarnejšo, učinkovitejšo in uspešnejšo porabo sredstev javnih financ). S priporočili oziroma predlogi nadzorni odbor praviloma svetuje, kako nadzorovana oseba oziroma organ izboljša poslovanje, tako da nakaže le poti za izboljšanje.

37. člen

(dolžnost obravnave mnenj, priporočil in predlogov)

Nadzorovane osebe oziroma organi so dolžni obravnavati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora ter jih v skladu s svojimi pristojnostmi oziroma pooblastili ustrezno upoštevati.

38. člen

(ugotovitev hujše kršitve predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju Občine)

(1) Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju Občine, ki so opredeljene v poslovníku nadzornega odbora, mora o teh kršitvah v petnajstih dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in računsko sodišče.

(2) V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je nadzorovana oseba oziroma organ ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu.

39. člen

(nasprotje interesov in izločitev člana nadzornega odbora iz nadzora in odločanja)

(1) Član nadzornega odbora, ki med izvajanjem funkcije ugotovi nasprotje interesov ali možnost, da bi do nasprotja lahko prišlo, o tem takoj pisno obvesti nadzorni odbor in takoj preneha z delom v zadevi, v kateri je ali bi lahko prišlo do nasprotja interesov.

(2) Nadzorni odbor izloči člana nadzornega odbora iz nadzora in odločanja na seji v primeru, če so podane okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti.

(3) Izločitev člana nadzornega odbora v posamezni zadevi lahko zahteva tudi nadzorovana oseba oziroma organ. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri nadzornem odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opira svojo zahtevo za izločitev. O izločitvi odloči nadzorni odbor.

40. člen

(javnost dela nadzornega odbora)

(1) Delo nadzornega odbora je javno.

(2) Nadzorni odbor o svojih ugotovitvah obvesti javnost, ko je njegovo poročilo dokončno. Ob obveščanju javnosti mora spoštovati pravice strank.

(3) Način zagotavljanja javnosti dela in način omejitve javnosti dela nadzornega odbora določa poslovnik nadzornega odbora.

(4) Pri opravljanju svojega dela so člani nadzornega odbora dolžni varovati tajne podatke nadzorovanih oseb oziroma organov, ki so kot take opredeljene z zakonom ali drugim predpisom oziroma z aktom nadzorovane osebe oziroma organa, ki je bil sprejet v skladu z

veljavnimi predpisi. Prav tako so člani nadzornega odbora pri opravljanju svojega dela dolžni spoštovati dostojanstvo, dobro ime in osebnostno integriteto fizičnih in pravnih oseb.

41. člen

(pomoč pri delu in sredstva za delo)

- (1) Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavljata župan in občinska uprava.
- (2) Posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko opravi izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet. Pogodbo z izvedencem sklene župan.
- (3) Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu, na podlagi izdelanega letnega programa dela.

42. člen

(poslovnik nadzornega odbora)

- (1) Podrobnejšo organizacijo svojega dela uredi nadzorni odbor s poslovnikom, ki ga sprejme z večino glasov vseh članov.
- (2) Poslovnik nadzornega odbora je splošni akt Občine in se objavi v uradnem glasilu Občine.

IV. OBČINSKA UPRAVA

43. člen

(ustanovitev)

- (1) Občinsko upravo ustanovi občinski svet na predlog župana z odlokom, s katerim določi njeno notranjo organizacijo in delovno področje.
- (2) Podrobnejše notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest občinske uprave določa župan v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

V. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE

44. člen

(splošno o zagotavljanju javnih služb)

Občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih v okviru zakona sama določi z odlokom, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom.

VI. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

45. člen

(splošno o premoženju Občine)

- (1) Premoženje Občine sestavljajo nepremične in premične stvari v njeni lasti, denarna sredstva in pravice.
- (2) Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.
- (3) Ravnanje s premoženjem Občine je mogoče na način in pod pogoji, določenimi z zakonom ali drugim predpisom.

46. člen
(neposredna uporaba veljavnih predpisov)

Za financiranje Občine, sestavo proračuna in finančnega načrta, pripravo proračuna in finančnega načrta, sprejemanje in izvrševanje proračuna, ravnanje z občinskim premoženjem, zadolževanje, upravljanje z dolgovi, poročila in zadolževanje Občine, računovodstvo, zaključni račun proračuna in proračunski nadzor, se, v kolikor niso posebej urejeni s tem statutom ali veljavnimi občinskimi predpisi, se neposredno uporabljajo določbe veljavnih zakonskih in podzakonskih aktov Republike Slovenije..

47. člen
(proračun Občine)

- (1) Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki Občine so zajeti v proračunu Občine, ki ga na predlog župana sprejme občinski svet po postopku, določenem v poslovniku občinskega sveta.
- (2) Občinski svet mora praviloma sprejeti proračun v roku, ki omogoča njegovo uveljavitev s 1. januarjem tistega leta, za katerega se sprejema.

48. člen
(izvrševanje proračuna)

- (1) Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.
- (2) V okviru izvrševanja proračuna ima župan pooblastila, določena z zakonom, predpisi, izdanimi na podlagi zakona, odlokom o proračunu Občine ali z drugim splošnim aktom Občine.
- (3) Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna. Za izvrševanje proračuna Občine župan lahko pooblasti podžupana, direktorja občinske uprave in posamezne javne uslužbenke občinske uprave.
- (4) O izvrševanju proračuna župan poroča občinskemu svetu na način, določen z zakonom.

49. člen
(zaključni račun proračuna)

Po preteku leta, za katerega je bil proračun sprejet, pripravi župan predlog zaključnega računa proračuna, ga posreduje ministrstvu, pristojnemu za finance in predloži občinskemu svetu v sprejem v rokih, ki so določeni z zakonom. O sprejetju zaključnega računa proračuna obvesti župan ministrstvo, pristojno za finance, v tridesetih dneh po sprejemu.

50. člen
(zadolževanje Občine)

Občina se lahko dolgoročno zadolži na podlagi odloka o proračunu v skladu s pogoji, določenimi z zakonom.

51. člen

(zadolževanje javnih podjetij in javnih zavodov)

- (1) Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je Občina, se lahko zadolžujejo in izdajajo poročila v skladu z zakonom in odlokom o proračunu ter pod pogoji, ki jih določi občinski svet.
- (2) O poročilih za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je Občina, odloča na predlog župana občinski svet.

52. člen

(opravljanje nalog s področja financ, knjigovodstva in nadzora)

- (1) Računovodska in knjigovodska opravila za neposredne uporabnike občinskega proračuna opravlja pristojna notranja organizacijska enota občinske uprave.
- (2) Opravljanje posameznih nalog finančne službe ali notranjega finančnega nadzora sme župan naročiti izvajalcu, ki izpolnjuje pogoje strokovnosti oziroma pogoje, predpisane z veljavno zakonodajo.

VII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

1. Splošni akti Občine

53. člen

(splošni akti Občine)

- (1) Splošni akti Občine so statut, poslovnik občinskega sveta, odloki, odredbe, pravilniki in navodila.
- (2) Občinski svet sprejema kot splošne akte tudi prostorske in druge načrte razvoja Občine, občinski proračun in zaključni račun, ki sta posebni vrsti splošnih aktov.
- (3) Kadar ne odloči z drugim aktom, sprejme občinski svet sklep, ki je lahko splošni ali posamični akt.
- (4) Postopek za sprejem splošnih aktov Občine ureja poslovnik občinskega sveta.

54. člen

(statut Občine)

- (1) Statut je temeljni splošni akt Občine, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov vseh članov.
- (2) Statut se sprejme po enakem postopku, kot je predpisan za sprejem odloka.

55. člen

(poslovnik občinskega sveta)

S poslovnikom, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.

56. člen
(odlok)

(1) Z odlokom ureja Občina na splošen način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.

(2) Z odlokom ureja Občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

57.člen
(odredba)

Z odredbo Občina uredi razmere, ki imajo splošen pomen ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

58. člen
(pravilnik)

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njenega izvrševanja.

59. člen
(navodilo)

Z navodilom se lahko podrobneje predpiše način dela pri izvrševanju določb statuta ali odloka.

60. člen
(objava in uveljavitev splošnih aktov)

(1) Statut, poslovnik občinskega sveta, poslovnik nadzornega odbora, odloki in drugi predpisi Občine morajo biti objavljeni v uradnem glasilu Občine, izjemoma, kadar je potrebno zagotoviti čimprejšnjo objavo in uveljavitev, pa v Uradnem listu Republike Slovenije, in začnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

(2) Uradno glasilo Občine so Logaške novice.

2. Posamični akti Občine

61.člen
(posamični akti Občine)

(1) Posamični akti Občine so odločbe in sklepi.

(2) S posamičnimi akti odloča Občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

62. člen

(odločanje o pritožbah zoper posamične akte Občine)

(1) O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave v upravnem postopku, odloča na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom ali drugim predpisom drugače določeno.

(2) O pritožbah zoper posamične akte, izdane v upravnih zadevah iz prenesene državne pristojnosti, odloča državni organ, ki ga določa zakon.

(3) O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

VIII. KRAJEVNE SKUPNOSTI

63. člen

(krajevne skupnosti v občini)

(1) Zaradi zadovoljevanja skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij so v občini kot ožji deli občine ustanovljene krajevne skupnosti.

(2) Krajevne skupnosti so del občine v teritorialnem, funkcionalnem, organizacijskem, premoženjsko-finančnem in pravnem smislu.

(3) Imena, območja in sedeži krajevnih skupnosti v občini so:

~~Hotedršica, ki obsega prostorske okoliše št. 0028, 0029, 0030, 0031, 0032, 0033, 0034, 0053, 0067 in 0084, s sedežem~~

~~Hotedršica 64, Hotedršica;~~

~~Laze-Jakovica, ki obsega prostorske okoliše št. 0055, 0056 in 0068, s sedežem Laze 67a, Logatec;~~

~~Log-Zaplana, ki obsega prostorske okoliše št. 0037, 0038, 0057 in 0077, s sedežem Zaplana – del 58b, Rovte;~~

~~Naklo, ki obsega prostorske okoliše: 0001, 0002, 0003, 0004, 0005, 0006, 0007, 0008, 0009, 0010, 0011, 0012, 0013, 0014,~~

~~0019, 0020, 0021, 0022, 0023, 0024, 0059, 0060, 0062, 0063, 0064, 0066, 0070, 0071, 0073, 0074, 0075, 0076, 0078, 0085,~~

~~0086 in 0087, s sedežem Notranjska cesta 4, Logatec;~~

~~Rovte, ki obsega prostorske okoliše št. 0039, 0040, 0041, 0042, 0043, 0044, 0045, 0046, 008, 0083 in 0088, s sedežem Rovte~~

~~100, Rovte;~~

~~Tabor, ki obsega prostorske okoliše št. 0015, 0016, 0017, 0018, 0025, 0026, 0027, 0035, 0036, 0054, 0058, 0061, 0065,~~

~~0069, 0072 in 0089, s sedežem Tržaška cesta 152, Logatec;~~

~~Trate, ki obsega prostorske okoliše št. 0051, 0052, 0079, 0080 in 0081, s sedežem Medvedje Brdo 9, Rovte;~~

~~Vrh Sv. Treh Kraljev, ki obsega prostorske okoliše št. 0047, 0048, 0049 in 0050, s sedežem Vrh Sv. Treh Kraljev 19, Rovte.~~

(3) Imena, območja krajevnih skupnosti v občini so:

- Hotedršica, ki obsega naselja Hotedršica, Ravnik pri Hotedršici, Novi Svet in del naselja Žibrše (od hišne številke 30 do vključno hišne številke 35 ter od hišne številke 39 do vključno hišne številke 43)
- Laze-Jakovica, ki obsega naselji Laze in Jakovica
- Log-Zaplana, ki obsega del naselja Petkovec (od hišne številke 1 do vključno 1d ter od hišne številke 46 do vključno hišne številke 66) in naselje Zaplana-del
- Naklo, ki obsega del naselja Logatec (Blekova vas od hišne številke 45 do vključno hišne številke 51 ter hišni številki 53 in 60, Brod, Cankarjeva cesta, Cesta 5. maja, Cesta talcev, Čevica, Gozdna pot, Gregorčičeva ulica, Grič, Gubčeva ulica, IOC Zapolje I, IOC Zapolje II, IOC Zapolje III, IOC Zapolje IV, Jačka, Jamnica, Kidričeva cesta, Klanec, Kraigherjeva ulica, Krpanova ulica, Levstikova ulica, Loka, Mali most, Mandrge, Martinj hrib, Naklo, Nazorjeva ulica, Notranjska cesta, Nova vas, Obrtna cona Logatec, Obrtniška ulica, Ograde, Partizanska ulica, Pavšičeva ulica, Plesiše, Pod bori, Pod gozdom, Pod lipami, Poljska pot, Poštni vrt, Potoška cesta, Prešernova ulica, Pri lesniki, Pri malem mostu, Rovtarska cesta, Rožna ulica, Sončni Log, Stara cesta, Stara pot, Stranska pot, Šolska pot, Titova ulica, Tomšičeva ulica, Tovarniška cesta, Tržaška cesta od hišne številke 1 do vključno hišne številke 50a ter hišne številke 52a, 54, 54a, 54b, 56, 58, 60, 60a, 62, 64, 66, 68, 70, 70a, 72, 72a, 72b, 74, 74a, 75, 76, 78, 80, 80a, 80b, 82, 82a in 84, Ulica Dolomitskega odreda, Ulica OF, Vilharjeva ulica, Vodovodna cesta, Vrtnarska pot, Za železnico, Zelenica)
- Rovte, ki obsega del naselja Petkovec (od hišne številke 2 do vključno 45) ter naselji Praprotno Brdo in Rovte
- Tabor, ki obsega naselja Kalce, del naselja Logatec (Blekova vas od hišne številke 1 do vključno hišne številke 44a ter hišni številki 52 in 54, Dol, Došce, Gorenjska cesta, Grajska pot, Hrib, Lipca, Pehačkova cesta, Planjave, Pod Grintovcem, Pokopališka pot, Režiška cesta, Sončna pot, Strmica, Tabor, Tičnica, Tržaška cesta od hišne številke 85 do vključno hišne številke 168 ter hišne številke 51, 53, 55, 57, 59, 61, 63, 65, 67, 67a, 67b, 69, 71, 73, 77, 79, 79a, 81, 81a, 83 in 83a, Zadružna pot, Zelena pot), del naselja Rovtarske Žibrše (hišna številka 39) in del naselja Žibrše (od hišne številke 1 do vključno hišne številke 29 ter od hišne številke 36 do vključno hišne številke 38)
- Trate, ki obsega naselje Medvedje Brdo in del naselja Rovtarske Žibrše (vse hišne številke, razen hišne številke 39)
- Vrh Sv. Treh Kraljev, ki obsega naselja Hlevišje, Hlevni Vrh, Lavrovec in Vrh Sv. Treh Kraljev
- Grčarevec, ki zajema naselje Grčarevec
- Ograje, ki zajema del naselja Logatec (Ograje)

64. člen

(krajevna skupnost kot pravna oseba)

- (1) Krajevna skupnost je pravna oseba javnega prava v okviru nalog, ki jih opravlja samostojno, v skladu s tem statutom.
- (2) Krajevna skupnost nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun.

- (3) Pravni posli, ki jih sklene krajevna skupnost brez predhodnega soglasja župana, so nični, z izjemo pravnih poslov, ki so po vrsti in višini določeni z odlokom o proračunu Občine.
- (4) Načrti ravnanja s stvarnim premoženjem krajevnih skupnosti so sestavni del občinskega načrta.
- (5) Krajevna skupnost odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem in sredstvi, s katerimi razpolaga. Občina odgovarja za obveznosti krajeвне skupnosti subsidiarno.

65. člen

(premoženje krajeвне skupnosti in upravljanje s premoženjem Občine)

- (1) Krajevne skupnosti imajo lahko v lasti premočno, nepremočno premoženje in denarna sredstva.
- (2) V primeru ukinitve krajeвне skupnosti preide premoženje iz prvega odstavka tega člena v last Občine.
- (3) Občina lahko da krajevni skupnosti v upravljanje del premoženja, ki je njena last.
- (4) S premoženjem, s katerim krajevna skupnost upravlja, mora ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarja.

66. člen

(financiranje krajeвне skupnosti)

Financiranje krajevnih skupnosti ureja zakon in odlok, ki ureja financiranje krajevnih skupnosti.

67. člen

(naloge krajevnih skupnosti)

Krajevne skupnosti sodelujejo pri opravljanju javnih zadev v Občini, in sicer:

- dajejo predloge in sodelujejo pri pripravi razvojnih programov Občine na področju javne infrastrukture na svojem območju ter sodelujejo pri izvajanju investicij v komunalno infrastrukturo na njihovem območju in sodelujejo pri nadzoru nad opravljenimi deli,
- sodelujejo pri pripravi programov oskrbe s pitno vodo in zaščiti virov pitne vode, sodelujejo pri pridobivanju soglasij lastnikov zemljišč za dela s področja gospodarskih javnih služb,
- dajejo predloge za sanacijo divjih odlagališč komunalnih odpadkov in sodelujejo pri njihovi sanaciji,
- sodelujejo pri skrbi za urejen videz naselij in dajejo predloge za ureditev kraja,
- dajejo pobude za dodatno prometno ureditev (prometna signalizacija, ureditev dovozov in izvozov, omejevanje hitrosti ipd.),
- seznanjajo pristojni organ Občine s problemi in potrebami prebivalcev skupnosti na področju urejanja prostora in varstva okolja,
- sodelujejo pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev,
- spremljajo nevarnosti na svojem območju in o tem obveščajo štab za civilno zaščito in po potrebi prebivalstvo ter sodelujejo pri ostalih nalogah s področja zaščite in reševanja,
- dajejo mnenje k odločitvam o ravnanju s premoženjem Občine, ki je skupnostim dano na uporabo za opravljanje njihovih nalog,

- obravnavajo zadeve iz pristojnosti Občine, ki se nanašajo na krajevno skupnost, njeno območje in prebivalstvo ter o tem podajajo svoja stališča, mnenja in predloge,
- dajejo pobude in predloge za sprejem splošnih aktov Občine,
- sprejemajo finančni načrt,
- opravljajo druge zadeve, ki so določene s tem statutom in zakoni.

68. člen (volitve v svet krajevne skupnosti)

- (1) Organ krajevne skupnosti je svet krajevne skupnosti, ki ga izvolijo volivci, za katere tako določa zakon. Način izvolitve članov sveta določa zakon.
- (2) Volitve v svet krajevne skupnosti razpiše župan.
- (3) Svet krajevne skupnosti šteje 5 članov.
- (4) Mandat članov sveta krajevne skupnosti se začne in konča istočasno kot mandat članov občinskega sveta.

69. člen (konstituiranje sveta krajevne skupnosti)

- (1) Prvo sejo sveta krajevne skupnosti skliče prejšnji predsednik krajevne skupnosti v dvajsetih dneh po ~~izvolitvi članov sveta krajevne skupnosti~~ objavi akta o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, razen v primeru novoustanovljene krajevne skupnosti, ko jo skliče župan.
- (2) Svet je konstituiran, ko so potrjeni mandati več kot polovici njegovih članov.
- (3) Za potrditev mandatov in konstituiranje sveta krajevne skupnosti se uporabljajo določbe zakona in poslovnika občinskega sveta, ki urejajo prvo sejo občinskega sveta.

70. člen (nepoklicnost in nezdružljivost opravljanja funkcije člana sveta krajevne skupnosti)

- (1) Člani sveta krajevne skupnosti opravljajo svojo funkcijo nepoklicno in častno.
- (2) Nezdružljivost članstva v svetu krajevne skupnosti z opravljanjem drugih funkcij ali delom v občinski upravi ureja zakon.

71. člen (delo sveta krajevne skupnosti)

- (1) Svet krajevne skupnosti dela in sprejema svoje odločitve na sklepčni seji z večino glasov opredeljenih članov.
- (2) Župan ima pravico biti navzoč na seji sveta krajevne skupnosti in razpravljati, vendar nima pravice glasovati.
- (3) Predsednik sveta skliče svet krajevne skupnosti najmanj štirikrat na leto oziroma večkrat v primeru, da je to potrebno. Predsednik mora sklicati svet krajevne skupnosti, če to zahteva župan ali najmanj polovica članov sveta.
- (4) Za delovanje sveta krajevne skupnosti se smiselno uporablja poslovnik občinskega sveta.

72. člen
(predsednik sveta krajevne skupnosti)

- (1) Svet krajevne skupnosti ima predsednika in podpredsednika, ki ju izmed sebe izvolijo člani sveta.
- (2) Predsednik sveta predstavlja in zastopa krajevno skupnost ter sklicuje in vodi seje sveta.
- (3) Podpredsednik sveta nadomešča predsednika in opravlja naloge, za katere ga pooblasti predsednik.
- (4) Strokovno in administrativno pomoč pri delu sveta krajevne skupnosti zagotavlja občinska uprava.

73. člen
(mnenje krajevne skupnosti)

- (1) Krajevna skupnost lahko v zadevah, ki jih obravnava občinski svet in se nanašajo na interese njenih prebivalcev, poda mnenje.
- (2) Če krajevna skupnost pred sprejetjem odločitve na občinskem svetu posreduje svoje mnenje, se mora občinski svet z njim seznaniti.

74. člen
(ustanovitev in ukinitvev krajevne skupnosti ter sprememba njenega območja)

- (1) Pobudo za ustanovitev nove krajevne skupnosti ali spremembo njenega območja lahko da zbor občanov krajevne skupnosti ali 10 odstotkov volivcev s tega območja po postopku in na način, ki je določen za ljudsko iniciativo.
- (2) Krajevne skupnosti ustanovi, ukine ali spremeni njihovo območje občinski svet s tem statutom.
- (3) Pred ustanovitvijo nove krajevne skupnosti ali pred spremembo njenega območja mora občinski svet na zboru občanov ali na referendumu ugotoviti interes prebivalcev posameznih območij, kjer naj bi bila ustanovljena nova krajevna skupnost oziroma kjer naj bi se njeno območje spremenilo. Ugotavljanje interesa se nanaša na ime in območje krajevne skupnosti.
- (4) Sprememba statuta, s katero se ukine krajevna skupnost ali spremeni njeno območje, začne veljati po izteku mandata sveta krajevne skupnosti.

IX. NEPOSREDNO SODELOVANJE OBČANOV PRI ODLOČANJU V OBČINI

75. člen
(oblike neposrednega sodelovanja občanov pri odločanju)

Oblike neposrednega sodelovanja občanov pri odločanju v občini so: zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

1. Zbor občanov

76. člen
(splošno o zboru občanov)

Zbor občanov se lahko skliče za vso občino ali za posamezno krajevno skupnost.

77. člen
(sklic zbora občanov)

- (1) Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo, na pobudo občinskega sveta ali na zahtevo najmanj 5 odstotkov volivcev v občini, zbor občanov v krajevni skupnosti pa tudi na pobudo najmanj 5 odstotkov volivcev v tej skupnosti ali na pobudo njenega sveta.
- (2) Zahteva volivcev za sklic zbora občanov mora vsebovati pisno obrazložen predlog zadeve, ki naj jo zbor obravnava. Zahtevi je treba priložiti seznam volivcev, ki so zahtevo podprli. Seznam mora vsebovati ime in priimek volivca, datum rojstva, naslov stalnega prebivališča in njegov podpis.
- (3) Župan lahko zahtevo za sklic s sklepom zavrne, če ugotovi, da zahteve ni podprlo zadostno število volivcev. Sklep z obrazložitvijo se vroči pobudniku zahteve ali prvemu podpisanemu volivcu na seznamu. Župan skliče zbor občanov najkasneje v tridesetih dneh po prejemu pravilno vložene zahteve.

78. člen
(vsebina in objava sklica)

- (1) Sklic zbora občanov mora vsebovati navedbo območja, za katerega se sklicuje zbor občanov, kraj in čas zbora občanov ter predlog dnevnega reda.
- (2) Sklic zbora občanov je treba objaviti na krajevno običajen način in na spletni strani Občine.

79. člen
(vodenje zbora občanov)

Zbor občanov vodi župan ali od njega pooblaščen podžupan. Župan lahko zboru občanov predlaga imenovanje predsedstva zbora, ki naj zbor vodi.

80. člen
(vsebine odločanja zbora občanov)

Občani na zboru občanov:

- obravnavajo pobude in predloge za spremembo območja občine, njenega imena ali sedeža ter dajejo pobude v zvezi s tem in oblikujejo mnenja,
- obravnavajo pobude in predloge za ustanovitev ali ukinitvev ožjih delov občine oziroma za spremembo njihovih območij,
- predlagajo, obravnavajo in oblikujejo stališča o spremembah območij naselij, imen naselij in imen ulic,

- dajejo predloge občinskim organom v zvezi s pripravo programov razvoja Občine, gospodarjenja s prostorom in varovanja življenjskega okolja,
- oblikujejo stališča v zvezi z večjimi posegi v prostor, kot so gradnja avtocest, energetskih objektov, odlagališč odpadkov in nevarnih snovi,
- obravnavajo in oblikujejo mnenja, stališča ter odločajo o zadevah, za katere je tako določeno z zakonom, s tem statutom ali odlokom Občine ter o zadevah, za katere tako sklene občinski svet ali župan.

81. člen

(potrebna večina za sprejem odločitve)

- (1) Zbor občanov veljavno sprejema svoje odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja, če na zboru sodeluje najmanj 5 odstotkov volivcev z območja občine, za katero je zbor sklican. Odločitev zbora občanov je sprejeta, če zanjo glasuje najmanj polovica volivcev, ki sodelujejo na zboru.
- (2) Javni uslužbenec občinske uprave, ki ga določi direktor občinske uprave, ugotovi sklepčnost zbora občanov, koliko volivcev je glasovalo za njegove odločitve in vodi zapisnik o odločitvah zbora. Z zapisnikom zbora občanov se seznani občinski svet in župana ter se objavi na krajevno običajen način in na spletni strani Občine.

82. člen

(obravnavanje odločitev, predlogov, pobud, stališč in mnenj zbora občanov)

Odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja zbora občanov so občinski organi, v katerih pristojnost posamezna zadeva sodi, dolžni obravnavati in pri izvajanju svojih nalog upoštevati. Če pristojni organ meni, da predlogov, pobud, stališč, mnenj in odločitev zbora občanov ni mogoče upoštevati, je občanom dolžan na primeren način in v primernem roku svoje mnenje predstaviti in utemeljiti.

2. Referendum

a) Referendum o splošnem aktu Občine

83.člen

(splošno o referendumu o splošnem aktu Občine)

- (1) Občani lahko odločajo na referendumu o vprašanjih, ki so vsebina splošnih aktov Občine, ki jih sprejema občinski svet, razen o proračunu in zaključnem računu Občine ter o splošnih aktih, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve.
- (2) Občinski svet lahko o splošnem aktu iz prejšnjega odstavka razpiše referendum na predlog župana ali člana občinskega sveta.
- (3) Občinski svet mora razpisati referendum, če to zahteva najmanj 5 odstotkov volivcev v občini in če tako določa zakon ali statut Občine.

84. člen
(predlog za razpis referendumu)

- (1) Predlog za razpis referendumu lahko vloži župan ali član občinskega sveta najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta Občine.
- (2) Najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta Občine je treba občinski svet pisno seznanimi s pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu.
- (3) Če je vložen predlog za razpis referendumu ali je dana pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu, župan zadrži objavo splošnega akta do odločitve o predlogu ali pobudi oziroma do odločitve na referendumu.

85. člen
(obveznost upoštevanja rezultatov referendumu)

- (1) Referendum se opravi kot naknadni referendum, na katerem občani potrdijo ali zavrnejo sprejet splošni akt Občine ali njegove posamezne določbe.
- (2) Če je splošni akt Občine ali njegove posamezne določbe na referendumu potrjen, ga mora župan objaviti skupaj z objavo izida referendumu.
- (3) Če je splošni akt Občine ali njegove posamezne določbe zavrnjen, se splošni akt ne objavi, dokler se ob upoštevanju volje volivcev ne spremeni.
- (4) Odločitev volivcev na referendumu, s katero je bil splošni akt Občine zavrnjen ali so bile zavrnjene njegove posamezne določbe, zavezuje občinski svet, ki je splošni akt, o katerem je bil izveden referendum, sprejel, do konca njegovega mandata.

86. člen
(pobuda za vložitev zahteve za razpis referendumu)

- (1) Pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu o splošnem aktu Občine ali njegovih posameznih določbah mora vsebovati že oblikovano zahtevo za razpis referendumu. Zahteva mora vsebovati jasno izraženo vprašanje, ki naj bo predmet referendumu, in obrazložitev.
- (2) Pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu lahko da vsak volivec, politična stranka v občini ali svet krajevne skupnosti. Pobuda mora biti podprta s podpisi najmanj 100 volivcev v občini. Podporo pobudi dajo volivci na seznamu, ki vsebuje osebne podatke podpisnikov: ime in priimek, datum rojstva, naslov stalnega prebivališča.
- (3) Pobudnik o pobudi volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu pisno seznani občinski svet in pobudo predloži županu.
- (4) Če župan meni, da pobuda z zahtevo ni oblikovana v skladu z določili tega člena ali je v nasprotju z zakonom in s statutom Občine, o tem v osmih dneh po prejemu pobude obvesti pobudnika in ga pozove, da ugotovljeno neskladnost odpravi v osmih dneh. Če pobudnik tega ne stori, se šteje, da pobuda ni bila vložena. Župan o tem nemudoma obvesti pobudnika in občinski svet.
- (5) Pobudnik lahko v osmih dneh po prejemu obvestila iz predhodnega odstavka zahteva, naj odločitev župana preizkusi upravno sodišče.

87. člen
(podpora zahtevi za razpis referendumu)

- (1) Volivci dajejo podporo zahtevi za razpis referenduma z osebnim podpisovanjem.
- (2) O načinu dajanja podpore odloči župan s sklepom, s katerim določi obrazec za podporo z osebnim podpisovanjem in rok za zbiranje podpisov. Obrazec mora vsebovati jasno izraženo zahtevo za razpis referenduma.
- (3) Osebno podpisovanje se izvaja pred državnim organom, pristojnim za vodenje evidence volilne pravice.
- (4) Šteje se, da je zahteva za razpis referenduma vložena, če jo je v določenem roku podprlo s svojim podpisom zadostno število volivcev.

88. člen
(smiselna uporaba zakona)

Za obravnavo pobude in zahteve za razpis referenduma se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja referendum in ljudsko iniciativo.

89. člen
(izvedba referenduma)

- (1) Občinski svet razpiše referendum v petnajstih dneh po sprejemu odločitve o predlogu župana ali člana občinskega sveta za razpis referenduma oziroma v petnajstih dneh od vložitve zahteve volivcev za razpis referenduma v skladu s četrtem odstavkom prejšnjega člena, razen če v skladu z zakonom zahteva ustavnosodno presojo take zahteve.
- (2) Referendum se izvede najprej 30 in najkasneje 45 dni od dne razpisa, v nedeljo ali drug dela prost dan.
- (3) Z aktom o razpisu referenduma določi občinski svet vrsto referenduma, splošni akt, o katerem se bo odločalo oziroma njegove določbe, o katerih se bo odločalo, besedilo referendumskega vprašanja, o katerem se bo odločalo na referendumu, tako da se bo obkrožilo »ZA« oziroma »PROTI«, dan razpisa, referendumsko območje in dan glasovanja.
- (4) Akt o razpisu referenduma se objavi na način, ki je s tem statutom določen za objavo splošnih aktov Občine.

90. člen
(glasovanje na referendumu)

- (1) Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta, če zakon ne določa drugače.
- (2) Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

91. člen
(vodenje postopka za izvedbo referenduma)

- (1) Postopek za izvedbo referenduma vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve. O ugovoru zaradi nepravilnosti pri delu volilnega odbora odloča občinska volilna komisija.
- (2) Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanjih izvedbe referenduma veljajo določbe zakona, ki urejajo referendum in ljudsko iniciativo ter lokalne volitve, kolikor ni s tem statutom ali zakonom posamezno vprašanje drugače urejeno.

(3) Poročilo o izidu glasovanja na referendumu pošlje občinska volilna komisija občinskemu svetu in ga objavi na način, ki je v statutu Občine določen za objavo splošnih aktov Občine.

b) Svetovalni referendum

92. člen

(splošno o svetovalnem referendumu)

- (1) Občinski svet lahko pred odločanjem o posameznih vprašanjih iz svoje pristojnosti razpiše svetovalni referendum.
- (2) Svetovalni referendum se razpiše za vso občino ali za njen del.
- (3) Za izvedbo svetovalnega referenduma se smiselno uporabljajo določbe tega statuta, ki urejajo referendum o splošnem aktu Občine.
- (4) Odločitev volivcev na svetovalnem referendumu ne zavezuje občinskih organov.

c) Drugi referendumi

93. člen

(drugi referendumi)

- (1) Občani lahko odločajo na referendumu tudi o drugih vprašanjih, če tako določa zakon.
- (2) Za izvedbo svetovalnega referenduma se smiselno uporabljajo določbe tega statuta, ki urejajo referendum o splošnem aktu Občine, če zakon ne določa drugače.

3. Ljudska iniciativa

94. člen

(splošno o ljudski iniciativi)

- (1) Ljudsko iniciativo, s katero je najmanj 5 odstotkov volivcev v občini zahtevalo razveljavitev splošnega akta Občine ali druge odločitve občinskega sveta, občinski svet obravnava na prvi naslednji seji, o njej pa mora odločiti najkasneje v treh mesecih od dne pravilno vložene zahteve.
- (2) Če se zahteva nanaša na odločitve drugih občinskih organov, morajo ti o njej odločiti najkasneje v enem mesecu od dne pravilno vložene zahteve.
- (3) Glede postopka vložitve zahteve iz prvega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo določbe tega statuta glede referenduma.

IX. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

95. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega statuta preneha veljati Statut Občine Logatec (Logaške novice, 1-2/14 – uradno prečiščeno besedilo).

96. člen
(uveljavitev)

Statut začne veljati petnajsti dan po objavi v Logaških novicah.